



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIRGILIO"



Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di primo grado
Via Pergolesi, 13 - 37060 **SONA** (VR)
Tel. 045/6081300 - sito web: www.icsona.edu.it
e-mail: VRIC814009@istruzione.it -
VRIC814009@PEC.ISTRUZIONE.IT



Prot. n. (vedi timbratura)

Egregio Signore
Prof. Alberto Merlin

All'Albo online
Sito web

CUP **J49J21008610006**

Cod.aut. **13.1.2A-FESRPN-VE-2021-7**

INCARICO PROGETTISTA - PROGETTO 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-7

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59 del 15 Marzo 1997 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.P.R. n.275 dell'08 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, "Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la nota Prot. n. AODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto nr: **13.1.2A-FESRPON-VE-2021-7**

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 8339/U del 17/11/2021;

VISTA la delibera n. 5 del 10/09/2021 del Collegio Docenti di approvazione della partecipazione al PON FESR REACT EU in questione;

VISTA la delibera n. 39 del 09/09/2021 del Consiglio di Istituto di approvazione della partecipazione al PON FESR REACT EU in questione;

VISTO l'avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di esperti che dovranno ricoprire il ruolo di progettista e collaudatore (prot. 2002/U del 14/02/2022) in riferimento al progetto in oggetto;

VISTA la candidatura presentata dalla S.V. ed il curriculum vitae presentato per l'attività di progettazione del PON FESR in questione;

VISTO il verbale della commissione di valutazione e la graduatoria formulata prot. 2237/U del 21/02/2022;

VISTO il decreto di pubblicazione graduatoria provvisoria prot. 2238/U del 21/02/2022;

VISTO la graduatoria definitiva prot. 2552/U del 04/03/2022,

CONFERISCE INCARICO

al **Prof. Alberto Merlin**, Progettista esecutivo del PON FESR REACT EU cod. **13.1.2A-FESRPON-VE-2021-7**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- verificare esistenza Convenzione Consip attiva idonea rispetto alle necessità tecniche ed economiche dell'Istituto
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, con produzione del capitolato tecnico, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico
- Collaborare alla registrazione nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali e i registri relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le operazioni relative alla realizzazione del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando se necessario alle riunioni predisposte per il buon andamento delle attività.
- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;

- Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
- Preparazione della tipologia di affidamento;
- Assistenza alle fasi della procedura;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Redazione di una relazione su tutta l'attività svolta.
- Coordinarsi con l'RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR ove necessario

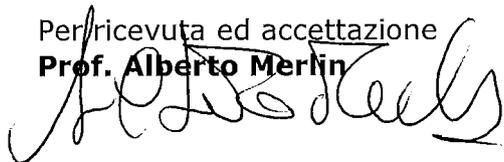
A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso orario secondo le tabelle del CCNL di categoria entro il limite complessivo massimo, previsto dal piano finanziario, di euro 496,12 lordo stato.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro relativo alle ore svolte, debitamente compilato in ogni sua parte.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Federici

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Per ricevuta ed accettazione
Prof. Alberto Merlin



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa MARIA FEDERICI